

Общество с ограниченной ответственностью «КОДАП ПРО АЙТИ»
ОГРН 1217700338118 ИНН 9721136558 КПП 772501001
Адрес: 115280 г. Москва, вн.тер.г.муниципальный округ Даниловский,
ул. Автозаводская, д. 23, стр. 931, помещ. 51П
Тел: +7 (901) 556-69-57 Email: info@codup.pro

ПРАВИЛА внутреннего распорядка обучающихся ООО «КОДАП ПРО АЙТИ»

г. Москва

«28» августа 2026 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся ООО «КОДАП ПРО АЙТИ» (далее – «Правила») регулируют режим организации образовательного процесса в ООО «КОДАП ПРО АЙТИ», права и обязанности обучающихся и применение к ним мер дисциплинарного взыскания с целью поддержания дисциплины и порядка в ООО «КОДАП ПРО АЙТИ», а также обеспечения безопасности обучающихся во время оказания им образовательных услуг.

1.2. Правила разработаны в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» (далее – «Закон об образовании»);
- Порядком применения к обучающимся ... мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.03.2025 № 243 (далее – Порядок применения мер дисциплинарного взыскания);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования, включая нормативные акты, регулирующие применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- локальными нормативными актами ООО «КОДАП ПРО АЙТИ».

1.3. Правила являются локальным нормативным актом ООО «КОДАП ПРО АЙТИ», их действие распространяется на всех Студентов, поступающих и обучающихся в ООО «КОДАП ПРО АЙТИ», а также Заказчиков образовательных услуг, а также сотрудников ООО «КОДАП ПРО АЙТИ».

1.4. Термины и определения, используемые в Правилах:

Заказчик – юридическое лицо и/или индивидуальный предприниматель, заключающее с Исполнителем Договор об образовании в отношении Студентов и направляющее Студентов на обучение в ООО «КОДАП ПРО АЙТИ» и осуществляющее оплату образовательных отношений;

Студент / Обучающийся – физическое лицо, осваивающее дополнительную профессиональную или дополнительную общеобразовательную (общеразвивающую) программу;

Договор об образовании – договор об оказании образовательных услуг по программе дополнительного профессионального образования и/или дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ, заключенных между ООО «КОДАП ПРО АЙТИ» и Студентом и/или Заказчиком.

2. Организация образовательной деятельности

2.1. Организация образовательной деятельности в ООО «КОДАП ПРО АЙТИ» регламентируется законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами ООО «КОДАП ПРО АЙТИ», учебными планами образовательных программ.

2.2. Порядок соблюдения дисциплины Обучающимися при прохождении текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации определяется соответствующими локальными нормативными актами ООО «КОДАП ПРО АЙТИ».

2.3. Образовательная деятельность в ООО «КОДАП ПРО АЙТИ» осуществляется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

3. Права и обязанности Студентов

3.1. Студенты имеют право на:

3.1.1. уважение их человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья, свободу совести, информации, свободное выражение собственного мнения и убеждений;

3.1.2. ознакомление с Уставом ООО «КОДАП ПРО АЙТИ», локальными нормативными актами и иными документами, регламентирующими образовательную деятельность ООО «КОДАП ПРО АЙТИ» и предусмотренными законодательством;

3.1.3. предоставление условий для обучения, соответствующих санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащения, соответствующего обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу;

3.1.4. на получение дополнительного образования в соответствии с существующими требованиями;

3.1.5. на получение документа установленного образца в случае успешного окончания образовательной программы;

3.1.6. одновременное освоение нескольких образовательных программ, реализуемых в ООО «КОДАП ПРО АЙТИ», а также в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

3.1.7. обращение к сотрудникам ООО «КОДАП ПРО АЙТИ» по любым вопросам, связанным с организацией образовательного процесса;

3.1.8. подачу предложений по улучшению работы ООО «КОДАП ПРО АЙТИ»;

3.1.9. получение от преподавателей необходимых консультаций и дополнительных разъяснений в пределах учебной программы в соответствии с учебным графиком;

3.1.10. получение полной и достоверной информации об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;

3.1.11. отчисление из ООО «КОДАП ПРО АЙТИ» по собственному желанию в установленном локальными нормативными актами ООО «КОДАП ПРО АЙТИ» и действующим законодательством Российской Федерации порядке;

3.1.12. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, не нарушая моральные, нравственные и правовые нормы;

3.1.13. защиту своих персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.1.14. иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, локальными актами ООО «КОДАП ПРО АЙТИ» и Договором об образовании.

3.2. Студенты обязаны:

3.2.1. соблюдать требования действующего законодательства, Устава Организации, настоящих Правил и других локальных нормативных актов ООО «КОДАП ПРО АЙТИ», касающихся вопросов организации и осуществления образовательной деятельности;

3.2.2. соблюдать учебную дисциплину, выполнять требования сотрудников ООО «КОДАП ПРО АЙТИ» (включая привлеченных преподавателей);

3.2.3. не предоставлять подложные (поддельные) документы;

3.2.4. уважать честь и достоинство других Обучающихся, сотрудников ООО «КОДАП ПРО АЙТИ», во время обучения руководствоваться общепринятыми нормами поведения, соблюдать нравственное и этическое поведение, в том числе, но не ограничиваясь: не использовать ненормативную лексику, не оскорблять, не осуществлять дискриминирующих высказываний по любым основаниям, не осуществлять иных противоправных и антиморальных действий в отношении любых лиц;

3.2.5. не причинять вред деловой репутации Организации, в том числе не распространять сведения, порочащие деловую репутацию ООО «КОДАП ПРО АЙТИ» в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационных сетях, в частности в сети Интернет;

3.2.6. добросовестно осваивать образовательную программу, при выполнении учебных работ не допускать списывания, представления работы, выполненной другим лицом, плагиата, подлога при выполнении письменных учебных работ, фабрикация данных и результатов письменной учебной работы, нарушения интеллектуальных (авторских, смежных, патентных и т.п.) прав, а также не использовать при прохождении контроля знаний, включая промежуточную и итоговую аттестацию автоматические и иные средства для получения информации из любых источников и от других лиц;

3.2.7. не нарушать установленные правила поведения, правила техники безопасности на занятиях и во время перерывов;

3.2.8. не присутствовать на занятии в состоянии алкогольного и/или наркотического опьянения;

3.2.9. не допускать нарушения прав ООО «КОДАП ПРО АЙТИ» в области интеллектуальной собственности, включая соблюдение авторских и иных прав на

результаты интеллектуальной деятельности, не осуществлять любым способом копирование (в том числе путем записи с экрана) и/или распространение материалов, видеозаписей занятий и иных объектов интеллектуальных прав;

3.2.10. не распространять через Образовательную платформу и/или через любые средства коммуникации в групповых чатах/каналах рекламу и /или информацию, запрещенную к распространению на территории Российской Федерации.

4. Ответственность Студентов

4.1. За неисполнение или нарушение Правил, обязанностей, предусмотренных Договором об образовании и иными локальными нормативными актами ООО «КОДАП ПРО АЙТИ», к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- замечание;
- выговор;
- отчисление.

4.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

4.3. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его отношение к обучению.

4.4. Применение мер дисциплинарного взыскания осуществляется в порядке, установленном Порядком применения мер дисциплинарного взыскания, и настоящим разделом.

4.5. Основанием для применения мер дисциплинарного взыскания являются:

- нарушение учебной дисциплины и обязанностей, предусмотренных пунктом 3.2 настоящих Правил;
- нарушение академических норм, в том числе плагиат, подлог, фабрикация данных и результатов работы;
- академическая неуспеваемость, в том числе наличие академических задолженностей и непрохождение итоговой аттестации без уважительной причины;
- неисполнение условий Договора об образовании, не связанных с оплатой обучения;
- нарушение правил поведения при использовании Образовательной платформы и средств коммуникации.

4.6. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, Студент имеет дисциплинарное взыскание на протяжении изучаемой программы и его дальнейшее пребывание в Организации оказывает отрицательное влияние на других Обучающихся, нарушает их права, дестабилизирует учебный процесс. Порядок отчисления и восстановления обучающегося регламентируется локальными нормативными актами Организации.

4.7. Отчисление Студента до завершения освоения образовательной программы является мерой дисциплинарного взыскания и применяется при наличии одного из следующих оснований:

- когда применение иных мер дисциплинарного взыскания признается недостаточным;
- при повторном нарушении Договора об образовании или иных локальных нормативных актов ООО «КОДАП ПРО АЙТИ»;
- при наступлении юридической ответственности за совершение противоправного поступка в отношении ООО «КОДАП ПРО АЙТИ», его Студентов и сотрудников;
- при нанесении вреда деловой репутации ООО «КОДАП ПРО АЙТИ», несоблюдении общепринятых норм поведения и этических норм.

4.8. Порядок применения дисциплинарных взысканий:

4.8.1. За грубое и/или неоднократное нарушение учебной дисциплины, настоящих Правил, Договора об образовании дисциплинарные взыскания налагаются приказом ООО «КОДАП ПРО АЙТИ» в порядке, установленном пунктами 4.8.2–4.8.9 настоящих Правил.

4.8.2. Лицо, обнаружившее факт совершения Студентом дисциплинарного проступка, излагает обстоятельства случившегося в служебной записке на имя руководителя ООО «КОДАП ПРО АЙТИ» или уполномоченного им лица. Служебная записка может быть оформлена как отдельным письменным документом, так и в виде сообщения в корпоративных мессенджерах и внутренних сервисах, предназначенных для управления проектами.

4.8.3. Уполномоченное лицо в течение **5 (пяти) рабочих дней** с даты получения служебной записки организует проверку изложенных фактов, в том числе требует письменное объяснение от Студента.

4.8.4. Студент обязан представить письменное объяснение в течение **3 (трёх) рабочих дней** с момента получения соответствующего запроса. В случае отказа Студента представить объяснение или непредставления его в указанный срок составляется акт о непредставлении объяснения.

4.8.5. При наличии оснований для применения к Студенту мер дисциплинарной ответственности уполномоченное лицо не позднее **3 (трёх) рабочих дней** инициирует подготовку и подписание приказа о привлечении Студента к дисциплинарной ответственности.

4.8.6. Мера дисциплинарного взыскания применяется **не позднее 1 (одного) месяца** со дня обнаружения проступка и **не позднее 6 (шести) месяцев** со дня его совершения.

4.8.7. Приказ о привлечении Студента к дисциплинарной ответственности объявляется Студенту под подпись или направляется ему по электронной почте, указанной в Договоре об образовании, в течение **3 (трёх) рабочих дней** со дня его издания.

4.8.8. При возникновении оснований для отчисления Студента ООО «КОДАП ПРО АЙТИ» направляет Студенту и/или Заказчику уведомление об отчислении в срок, предусмотренный Договором об образовании. Уведомление об отчислении вместе с копией приказа об отчислении направляется по электронной почте, указанной в Договоре об образовании.

4.8.9. Студент вправе обжаловать применённую меру дисциплинарного взыскания руководителю ООО «КОДАП ПРО АЙТИ» в течение **10 (десяти) рабочих дней** со дня ознакомления с приказом. По результатам рассмотрения обращения руководитель

принимает решение об оставлении взыскания в силе либо о его отмене. Решение оформляется в письменной форме и направляется Студенту по электронной почте.

4.9. Дисциплинарное взыскание действует в течение **одного года** со дня его применения. Дисциплинарное взыскание может быть снято досрочно по решению ООО «КОДАП ПРО АЙТИ», в том числе по инициативе самой Организации, по ходатайству педагогического работника или по заявлению Студента при условии отсутствия новых нарушений и добросовестного освоения образовательной программы. Досрочное снятие взыскания оформляется приказом ООО «КОДАП ПРО АЙТИ».

5. Заключительные положения

5.1. Настоящие Правила, а также все изменения и дополнения к нему размещаются на Сайте: <https://codup.pro/documents/>.

5.2. Локальные акты ООО «КОДАП ПРО АЙТИ», упомянутые в настоящих Правилах, доступны на Сайте: <https://codup.pro/documents/>.

5.3. Настоящая редакция Правил действует до принятия и опубликования новой редакции на Сайте: <https://codup.pro/documents/>.

Генеральный директор



М.Д.Житнева